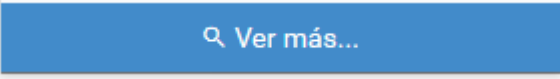


MANUAL INSTRUCTIVO

¿Cómo imprimir un boletín?

Pasos para imprimir el boletín son los siguientes:

1. Dirigirse al menú: Reportes (en la sección de informes) > Boletín Estudiante.



2. Hacer clic en el botón:
3. Desplegar cada filtro: (Año Lectivo, Nivel Educativo, Grado, Periodo, Reporte).

Botones Claves.

Activos Retirados

Una vez tenga el listado del grado correspondiente.

<input type="checkbox"/>	No.	Nombre Completo
<input checked="" type="checkbox"/>	1	ARAUJO POLO JUAN DIEGO
<input checked="" type="checkbox"/>	2	AYCARDI SERJE MARTIN
<input type="checkbox"/>	3	BORGE BECERRA LUCIANA
<input type="checkbox"/>	4	BOSSIO ACUÑA ANA KARINA

Hacer clic en los cuadros correspondientes a los estudiantes el cual desea generar el boletín (ya sea un estudiante activo o retirado).

Cuando se haya seleccionado al ó a los estudiantes hacer clic en:

Generar Seleccionados



CLOUD TECHNOLOGYS CENTER S.A.S.

CRA. 39 No. 56 – 32 – Barranquilla (Atl.)

TELÉFONOS: +57 300 336 5586

www.cloudtechnologys.co

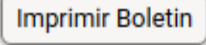


Imprimiendo en

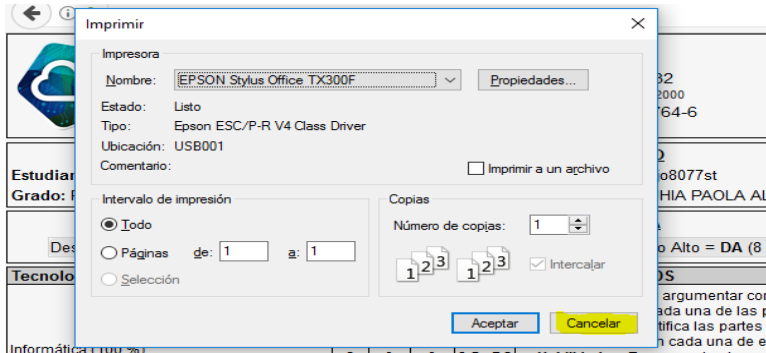
Mozilla Firefox



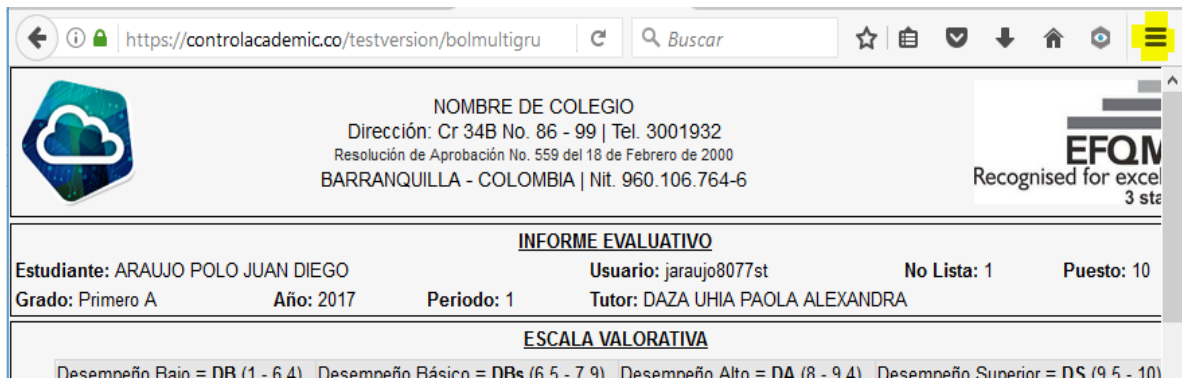
Proceso de impresión.

Hacer clic en:  (se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla).

Le saldrá el siguiente recuadro.



Seleccionar en la parte que se encuentra subrayado con amarillo (como muestra la siguiente imagen)



https://controlacademic.co/testversion/bolmultigrú

NOMBRE DE COLEGIO
Dirección: Cr 34B No. 86 - 99 | Tel. 3001932
Resolución de Aprobación No. 559 del 18 de Febrero de 2000
BARRANQUILLA - COLOMBIA | Nit. 960.106.764-6

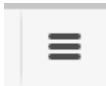
EFQM
Recognised for excel
3 st

INFORME EVALUATIVO

Estudiante: ARAUJO POLO JUAN DIEGO	Usuario: jaraujo8077st	No Lista: 1	Puesto: 10
Grado: Primero A	Año: 2017	Periodo: 1	Tutor: DAZA UHIA PAOLA ALEXANDRA

ESCALA VALORATIVA

Desempeño Bajo = DB (1 - 6.4) | Desempeño Básico = DBs (6.5 - 7.9) | Desempeño Alto = DA (8 - 9.4) | Desempeño Superior = DS (9.5 - 10)

Botón para seleccionar:  (se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla).

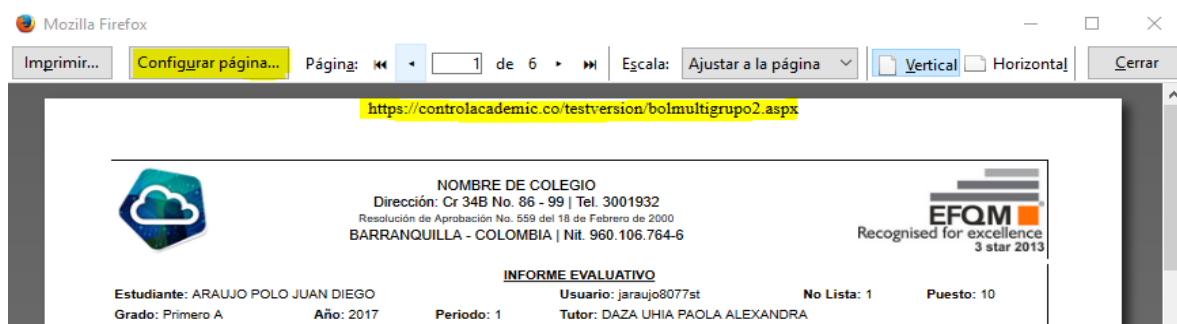


Seleccionada el anterior botón, le aparecerá lo siguiente:

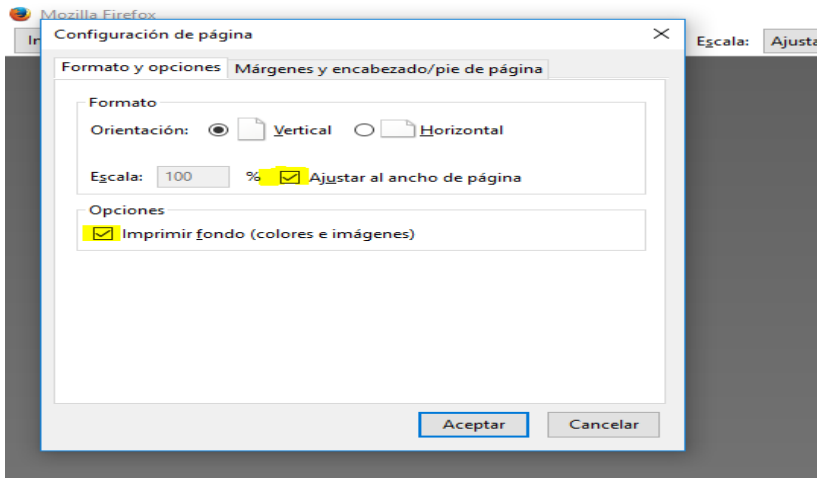
Hacer clic en opción imprimir (que está en el recuadro rojo).

Y la página lo llevará a lo siguiente:

Si a usted en el boletín le salen los link en el encabezado del boletín, debe seguir el siguiente procedimiento.



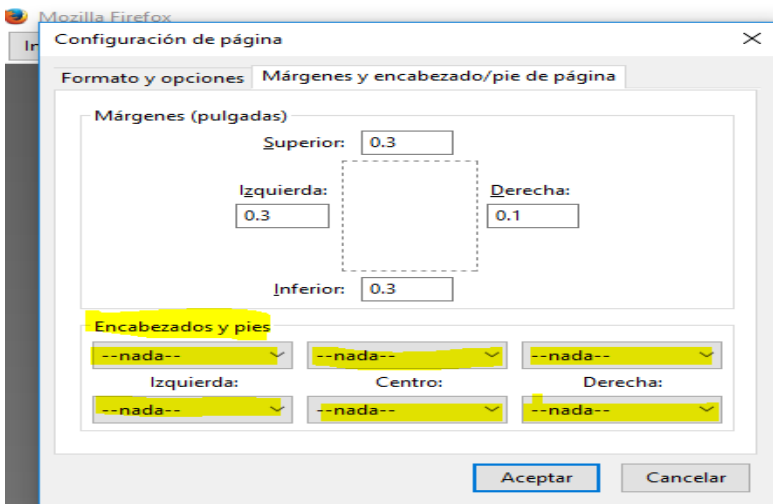
Hacer clic en la opción: **Configurar Página**. Y le aparecerá lo siguiente:



Como nota en la anterior imagen, las opciones que están subrayado con amarillo, tienen que estar habilitado. Dirigirse a la siguiente opción que está subrayado con amarillo (márgenes y encabezados/pie de página).

Digitar las siguientes márgenes, para que no le aparezca el link de página:

Superior (0.3), Izquierda (0.3), derecha (0.1) e inferior (0.3).



Ya definidas las márgenes correctas, nos dirigimos a la siguiente opción:

En encabezados y pies: en cada recuadro seleccionar la opción: Nada. Una vez realizado cada instrucción hacer clic en el botón: **Aceptar**.



CLOUD TECHNOLOGYS CENTER S.A.S.



CRA. 39 No. 56 – 32 – Barranquilla (Atl.)

TELÉFONOS: +57 300 336 5586

www.cloudtechnologys.co



En la siguiente imagen ya no le aparecerá el link que le mostraba al inicio al principio del encabezado.

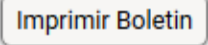
	NOMBRE DE COLEGIO Dirección: Cr 34B No. 86 - 99 Tel. 3001932 Resolución de Aprobación No. 559 del 18 de Febrero de 2000 BARRANQUILLA - COLOMBIA Nit. 960.106.764-6			 EFQM Recognised for excellence 3 star 2013
	INFORME EVALUATIVO			
Estudiante: ARAUJO POLO JUAN DIEGO Grado: Primero A	Año: 2017 Periodo: 1	Usuario: jaraujo8077st Tutor: DAZA UHIA PAOLA ALEXANDRA	No Lista: 1 Puesto: 10	
ESCALA VALORATIVA Desempeño Bajo = DB (1 - 6,4) Desempeño Básico = DBs (6,5 - 7,9) Desempeño Alto = DA (8 - 9,4) Desempeño Superior = DS (9,5 - 10)				
Tecnología E Informática (100 %)				
IHS	Inas	LLet	Escala	
2	0	0	9,5 - DS	
Nota FINAL: 9,5 - DS				
Informática (100 %) Docente: NOMBRE DOCENTE				
<ul style="list-style-type: none"> • Metas: Conocer y argumentar con propiedad sobre los conceptos referentes al computador y a cada una de las partes que lo conforman mediante un estímulo táctil. • Habilidades: Identifica las partes del computador mediante dibujos y mediante el contacto físico con cada una de ellas. • Habilidades: Reconoce las herramientas de Windows como un conjunto de iconos o botones que nos permiten acceder a tareas específicas y ordena el escritorio de trabajo. 				

Imprimiendo en

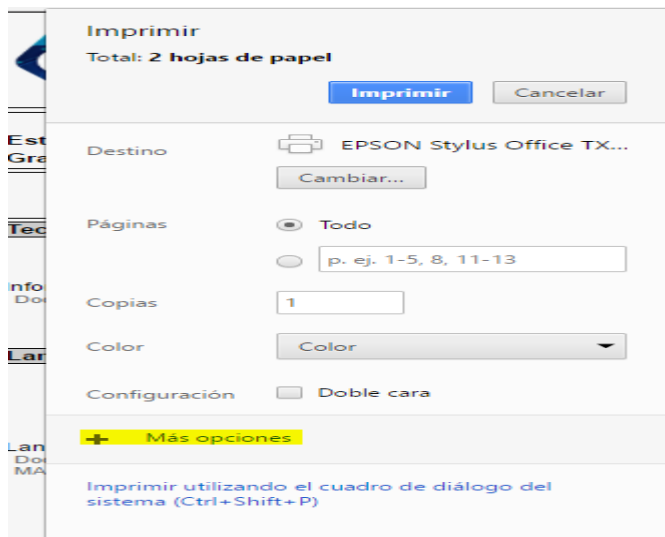
Google Chrome



Proceso de impresión.

Hacer clic en:  (se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla).

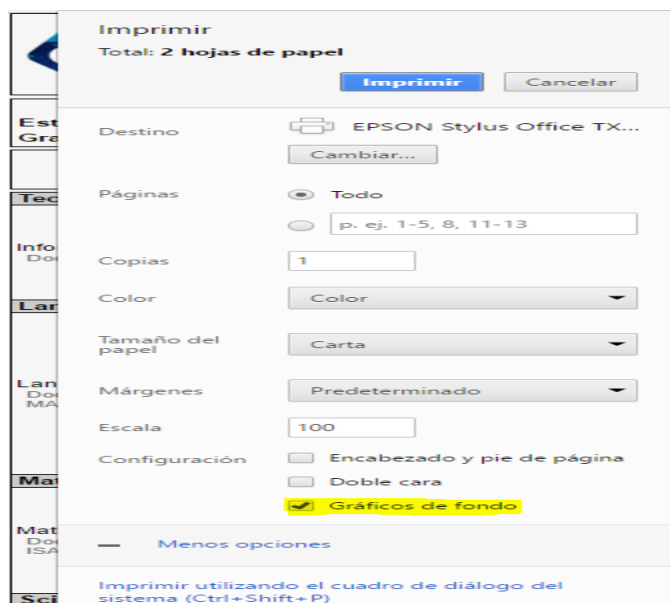
Si a usted en el boletín le salen los link en el encabezado del boletín, debe seguir el siguiente procedimiento.



En el anterior recuadro, hacer clic en la opción: + más opciones.



Seleccionar en la parte que se encuentra subrayado con amarillo (como muestra la siguiente imagen).

Y Le aparecerán las siguientes opciones:



La opción que debe escoger para mantener el formato único del boletín es:
Gráficos de Fondos.

Y notará que en el boletín, ya no le apare el link del principio.

	<p>NOMBRE DE COLEGIO Dirección: Cr 34B No. 86 - 99 Tel. 3001932 Resolución de Aprobación No. 559 del 18 de Febrero de 2000 BARRANQUILLA - COLOMBIA Nit. 960.106.764-6</p>				 EFQM Recognised for excellence 3 star 2013
	INFORME EVALUATIVO				
Estudiante: ARAUJO POLO JUAN DIEGO	Usuario: jaraju08077st	No Lista: 1	Puesto: 10		
Grado: Primero A	Año: 2017	Periodo: 1	Tutor: DAZA UHIA PAOLA ALEXANDRA		
ESCALA VALORATIVA					
Desempeño Bajo = DB (1 - 6,4) Desempeño Básico = DBs (6,5 - 7,9) Desempeño Alto = DA (8 - 9,4) Desempeño Superior = DS (9,5 - 10)					
Tecnología E Informática (100 %)	IHS	Inas	LLet	Escala	Nota FINAL: 9,5 - DS
Informática (100 %)	2	0	0	9,5 -	<ul style="list-style-type: none"> Metas: Conocer y argumentar con propiedad sobre los conceptos referentes al computador y a cada una de las partes que lo conforman mediante un estímulo táctil. Habilidades: Identifica las partes del computador mediante dibujos y mediante el contacto físico con cada una de ellas.

Esto indica que el boletín ya está listo para imprimir.